



കേരള സർക്കാർ

നം. ഭരണം. എ 4/201/2021/ധന

ധനകാര്യ (ഭരണം എ) വകുപ്പ്
തിരുവനന്തപുരം
തീയതി : 21.01.2022

അഡീഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറി (ധനകാര്യം)

- 1 ശ്രീമതി ശ്യാമ വി. എസ്., അസിസ്റ്റന്റ്, ധനകാര്യ വകുപ്പ്
- 2 ശ്രീ വിബിൻനാഥ് വി ആർ, അസിസ്റ്റന്റ്, ധനകാര്യ വകുപ്പ്
- 3 ശ്രീ നിതീഷ് മോഹൻ, അസിസ്റ്റന്റ്, ധനകാര്യ വകുപ്പ്
- 4 ശ്രീ ഷോർലജ് കട്ടി സെബാസ്റ്റ്യൻ, അസിസ്റ്റന്റ്, ധനകാര്യ വകുപ്പ്
- 5 ശ്രീമതി അനന്തശ്രീ. എ, അസിസ്റ്റന്റ്, ധനകാര്യ വകുപ്പ്

സർ,

വിഷയം:- ധനകാര്യവകുപ്പ് - ജീവനക്കാര്യം - കോവിഡ് -19 മായി ബന്ധപ്പെട്ടുള്ള സ്പെഷ്യൽ കാഷ് ലീവ് കാലയളവ് പ്രോബേഷനും ഏജൻഡ് ലീവ്നും മറ്റ് സേവനാനുകൂല്യങ്ങൾക്കും യോഗ്യതാ സേവനകാലയളവായി പരിഗണിക്കണമെന്ന അപേക്ഷ - സംബന്ധിച്ച്.

- സൂചന :-1. താങ്കളുടെ തീയതി രഹിത സമർപ്പണം.
2. സ.ഉ.(അ) നം. 179/2021/ധന, തീയതി 30.12.2021

സൂചനകളിലേയ്ക്ക് ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. കോവിഡുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ജീവനക്കാർക്ക് അനുവദിക്കുന്ന സ്പെഷ്യൽ ലീവ് മറ്റ് അർഹതപ്പെട്ട അവധികളുമായി ചേർത്ത് അനുവദിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ചും പ്രോബേഷന് ഡ്യൂട്ടിയായി പരിഗണിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ചും സൂചന 2 പ്രകാരം ഉത്തരവായിട്ടുണ്ട്. ടി അവധി കാലയളവ് ആർജ്ജിതാവധിക്ക് യോഗ്യസേവനകാലമായി കണക്കാക്കുവാൻ കഴിയില്ലെന്ന വിവരംകൂടി അറിയിക്കുന്നു.

വിശ്വസ്തയോടെ,

ശശികുമാർ.ബി
അണ്ടർ സെക്രട്ടറി
ധനകാര്യ അഡീഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറിയ്ക്ക് വേണ്ടി

പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു അംഗീകരിച്ചത്


അക്കൗണ്ടൻ്റ് ഓഫീസർ



GOVERNMENT OF KERALA

Abstract

Finance Department – Special Leave for Covid-19 – Clarification – Orders issued.

FINANCE (RULES-B) DEPARTMENT

G.O. (P) No. 179/2021/Fin

Dated, Thiruvananthapuram, 30/12/2021

- Read: 1. G.O. (Rt) No.1247/2020/GAD dt. 20.03.2020
2. G.O. (Ms) No.112/2020/GAD dt. 07.06.2020
3. G.O. (Ms) No.117/2020/GAD dt. 18.06.2020
4. G.O. (Ms) No. 128/2020/GAD dt. 02.07.2020
5. Circular No. DMA2/1021/2020/DMD dt. 23.03.2021
6. G.O. (Rt) No. 634/2021/DMD dt. 15.09.2021
7. G.O. (Rt) No. 662/2021/DMD dt. 28.09.2021

ORDER

As per the Government Orders and the Circular read above, officers have been granted Special Casual Leave for management of Covid-19 infection and related issues. Now, several doubts have been raised regarding combination of this leave with other kinds of leave and also as to whether this leave period will be considered as duty for probation.

Considering the various orders regarding functioning of Government offices during the period of Covid-19 pandemic and the special circumstances that necessitated the sanctioning of this leave, Government have examined the matter in detail and are pleased to issue the following orders in continuation of the orders read above:

- (i). Special Casual Leave sanctioned for Covid-19 is renamed as 'Special Leave for Covid-19.'
- (ii). Such leave will be combined with Casual Leave and/or any other kind of leave due and admissible. It is permissible to allow public holidays or vacation to intervene between two kinds of leave. Similarly, public holidays or vacation may be prefixed or suffixed to leave or both prefixed and suffixed.
- (iii). Employees on Leave without Allowance under Appendix XII-A, XII-B, XII-C, Part I, the Kerala Service Rules will not be eligible for Special Leave for Covid-19 during the currency of or in continuation of LWA under those rules.
- (iv). The period of Special Leave for Covid-19 will be treated as duty for probation as a special case.
- (v). The leave salary will be as under Rule 92, Part I, the Kerala Service Rules.
- (vi). Appointing Authority/Controlling Authority will be competent to sanction the leave subject to these conditions and those specified in the Government Orders and the Circular read above.

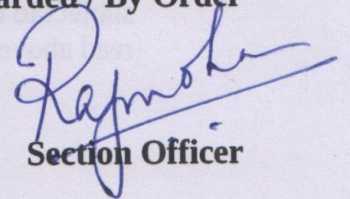
By order of the Governor,

**GEETHA M.
ADDITIONAL SECRETARY (FINANCE)**

To

The Principal Accountant General (A&E), Kerala, Thiruvananthapuram.
The Accountant General (Audit)-II, Kerala, Thiruvananthapuram.
All Additional Chief Secretaries/Principal Secretaries/Secretaries/Special Secretaries/Additional Secretaries/Joint Secretaries/Deputy Secretaries/Under Secretaries to Government.
The Secretary to Governor, Raj Bhavan.
The Private Secretary to Speaker/Deputy Speaker of the Legislative Assembly.
The Additional Secretary to the Chief Secretary.
The Private Secretaries to the Chief Minister and other Ministers.
The Private Secretary to the Leader of Opposition.
All Heads of Departments / Offices.
All Departments and Sections of the Secretariat.
The Director of Treasuries, Thiruvananthapuram.
The Secretary, K.P.S.C., Thiruvananthapuram (with C.L.)
The Registrar, High Court of Kerala, Ernakulam (with C.L.)
The Registrar, University of Kerala/Kochi/Calicut/Mahatma Gandhi/Kannur (with C.L.)
The Registrar, Kerala University of Fisheries and Ocean Studies (with C.L.)
The Registrar, Kerala Veterinary and Animal Sciences University (with C.L.)
The Registrar, Kerala University of Health & Allied Sciences (with C.L.)
The Registrar, National University of Advanced Legal Studies (with C.L.)
The Registrar, Central University of Kerala (with C.L.)
The Registrar, Thunchath Ezhuthachan Malayalam University (with C.L.)
The Registrar, Kerala Lok Ayukta, Thiruvananthapuram.
The Registrar, Kerala Agricultural University, Mannuthi.
The Registrar, Sree Sankara Sanskrit University, Kalady (with C.L.)
The Secretary, Ombudsman for Local Self Government, Thiruvananthapuram.
The Advocate General, Kerala, Ernakulam (with C.L.)
The Secretary, K.S.E.B., Thiruvananthapuram (with C.L.)
The General Manager, K.S.R.T.C., Thiruvananthapuram.
The Secretary, Human Rights Commission, Thiruvananthapuram.
The State Election Commissioner, Kerala, Thiruvananthapuram.
The State Chief Information Commissioner (with C.L.)
Disaster Management (A) Department (vide File no DMA2/433/2021-DMD)
P&AR (Adv-A) Department (vide File no ADV-A1/313/2021-P&ARD)
The Nodal Officer, www.finance.kerala.gov.in.
The Web and New Media, Information & Public Relations Department.
The Stock File / Office Copy (E-1785647).

Forwarded / By Order


Section Officer